

UCHWAŁA Nr¹².../2019
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Nasz Dom” w Bytomiu
z dnia 05.03.2019r.

Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz.1000) oraz art.6 ust. 1 pkt f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.U.UE.L. z 2016r.119.1).

Zarząd uchwala co następuje:

1. Zatwierdza „Regulamin monitoringu wizyjnego w dźwigach osobowych eksploatowanych w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej „Nasz Dom w Bytomiu”.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Odpowiedzialny za wykonanie uchwały: GG.
4. Odpowiedzialny za nadzór nad wykonaniem uchwały: DG.

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
ds. eksploatacji

mgr inż. Piotr Podgórecki

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Opuchlik

Rozdzielnik:

- Zarząd
- GG,
- GA-1,
- GA-3,
- informatyk
- DC a/a

**Regulamin monitoringu wizyjnego w dźwigach osobowych
eksploatowanych w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej „Nasz Dom”
w Bytomiu**

1. Podstawą prawną wprowadzenia regulaminu monitoringu wizyjnego są:
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000).
2. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w dźwigach osobowych eksploatowanych w budynkach SM „Nasz Dom”, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
3. Administratorem urządzeń monitoringu wizyjnego jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nasz Dom” w Bytomiu.
4. Celem prowadzenia monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z dźwigów oraz ochrona mienia przed zniszczeniem i aktami wandalizmu.
5. Monitoring działa całodobowo; rejestracji i zapisowi danych podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer umieszczonych w kabinach dźwigów.
6. W kabinach dźwigowych umieszczona jest tabliczka z informacją, że obszar objęty jest monitoringiem.
7. System monitoringu w dźwigach SM „Nasz Dom” składa się z:
 - Kamer rejestrujących zdarzenia, umieszczonych w kabinach wszystkich dźwigów (15 sztuk) funkcjonujących w SM „Nasz Dom”,
 - Urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym (9 sztuk), zabudowanych w szybach dźwigowych (w przypadku dwóch dźwigów zainstalowanych w budynku, pracujących w grupie, zabudowane jest 1 urządzenie na 2 dźwigi)
 - Instalacji teletechnicznej umożliwiającej transmisję danych do wytypowanych stanowisk, uprawnionych do podglądu rejestrowanych zdarzeń celem sprawdzenia funkcjonowania systemu.
8. Dostęp do zapisów wizyjnych monitoringu, wyłącznie w celu sprawdzenia jego funkcjonowania, mają wyznaczone imiennie osoby, zatrudnione w SM „Nasz Dom”:
 - Specjalista ds. systemu informatycznego,
 - Kierownicy właściwych terenowo administracji.

Osoby mające wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.



9. Dostęp do urządzeń rejestrujących zabudowanych w szybach dźwigowych mają wyłącznie pracownicy wykonujący czynności konserwacyjne na zlecenie firmy Schindler, bez prawa przeglądania zarejestrowanych obrazów.
10. Spółdzielnia może zlecić firmom zewnętrznym badanie poprawności działania monitoringu, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu, przy zachowaniu zasad ochrony danych osobowych przez te podmioty. Kwestię możliwości przetwarzania danych regulować będzie umowa z tymi podmiotami.
11. Okres przechowywania danych w pamięci urządzeń rejestrujących wynosi do 14 dni (za wyjątkiem przypadków jak w p. 13), a następnie dane ulegają usunięciu poprzez wpisywanie nowych danych do pamięci.
12. Zarejestrowane dane mogą zostać udostępnione upoważnionym organom lub instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie prac, czy postępowań (np. Policji, Sądom, Prokuraturom), w sytuacjach gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób, popełnieniem przestępstwa, niszczeniem lub dewastacją mienia, względnie w innych uzasadnionych przypadkach.
13. W uzasadnionych przypadkach, na złożony pisemny wniosek, dysk z urządzenia rejestrującego może być przekazany do analizy zapisów właściwemu organowi lub instytucji, względnie dane zawarte na dysku mogą zostać zabezpieczone na nośniku przenośnym i przechowywane do prawomocnego zakończenia postępowań, dla potrzeb których zostały zabezpieczone.
14. Zabezpieczone dane z monitoringu mogą być również przekazywane ubezpieczycielowi Spółdzielni w ramach prowadzonej likwidacji szkody osobowej lub majątkowej.
15. Nagrania monitoringu nie mogą być udostępnione osobom fizycznym.
16. Udostępnienie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w specjalnym rejestrze prowadzonym przez kierowników właściwych terenowo administracji.
17. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem, ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Spółdzielni.
18. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały o jej zatwierdzeniu.



ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
ds. EKSPLOATACJI

mgr inż. Piotr Podgórski

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Opuchlik

3.05.2019
RADCA PRAWNY

mgr Paweł Baluga

Regulamin zatwierdzony uchwałą nr 12/2019
z dnia 5 marca 2019r.